



INFORMÁTICA DE MUNICÍPIOS ASSOCIADOS

INFORMÁTICA DE MUNICÍPIOS ASSOCIADOS

Avenida Benedito de Campos, nº 853 - Bairro Jardim do Trevo - CEP 13030-100 - Campinas - SP

Inf. Mun. Assoc./IMA-DP/IMA-DP-GJ/IMA-DP-GJ-OL

## CONTRATO

Campinas, 18 de outubro de 2022.

**CONTRATO Nº: 036/2022****PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 016/2022****PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 016/2022****REQUISIÇÃO DE COMPRA Nº: 300/2022****PROTOCOLO SEI Nº: IMA.2022.00000937-53**

**INFORMÁTICA DE MUNICÍPIOS ASSOCIADOS S/A – IMA**, com sede na Avenida Benedito de Campos, nº 853, bairro Jardim do Trevo, Campinas-SP, CEP: 13030-100, inscrita no CNPJ sob nº. 48.197.859/0001-69, neste ato representada na forma do seu Estatuto Social, doravante denominada **CONTRATANTE**, de um lado, e, de outro, a empresa **INOVARTS – MARCENARIA MODERNA LTDA.**, com sede na Rua Anna Maria Marques, 1515 – Parque São Paulo, Município de Campinas, Estado de São Paulo, CEP: 13052-479, devidamente inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ nº 47.324.279/0001-22, inscrição estadual nº. 795.896.129.112, neste ato representada na forma do seu contrato social, doravante denominada **CONTRATADA**, ajustam e convencionam as obrigações e compromissos recíprocos que assumem, em consonância com a Lei Federal nº 13.303/2016 e suas alterações e tudo mais que consta do processo administrativo epigrafado.

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa para aquisição, entrega e montagem de mobiliários de escritório e acessórios para atendimento das necessidades de implantação dos novos espaços na nova sede da Informática de Municípios Associados S/A – IMA.

### CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Além daquelas previstas no Edital, Termo de Referência e demais anexos, são obrigações da **CONTRATADA**:

2.1. Fornecer os produtos e prestar os serviços contratados, conforme disposto no Edital do Pregão Eletrônico nº 016/2022, integrante do PL nº 016/2022 e seu Termo de Referência (Anexo I do Edital), com o cumprimento de todas as especificações e condições necessárias à efetivação do objeto contratado com qualidade técnica, atendendo as expectativas da **CONTRATANTE**;

2.2. Executar fielmente o contrato, em conformidade com as cláusulas acordadas e normas estabelecidas na Lei Federal nº 13.303/2016 e suas alterações.

2.3. Fornecer os produtos com eficiência e eficácia, em perfeitas condições, atendendo a todas as exigências contidas no Edital e seus Anexos e na proposta apresentada pela **CONTRATADA**, assumindo como exclusivamente seus, todos os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

2.4. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo agente fiscalizador e/ou gestor do contrato ou requisitante, as irregularidades constantes nos produtos/serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções que estiverem em desacordo com as especificações e proposta da **IMA**;

2.5. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados no desempenho da execução do objeto do contrato, ficando a **IMA** isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos.

- 2.6. Apresentar à Contratante, quando necessário, a relação nominal dos empregados que adentrarão ao local de execução do objeto;
- 2.7. Em havendo necessidade, aceitar os acréscimos ou supressões nos quantitativos que se fizerem indispensáveis, sempre nas mesmas condições da proposta, na forma do preceituado no art. 81, § 1º, da Lei nº 13.303/2016;
- 2.8. Ressarcir os eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução dos serviços contratados ou por extravio, roubo ou furto de quaisquer bens;
- 2.9. Responder pelos danos de qualquer natureza que venham sofrer seus empregados e terceiros, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão dolosa ou culposa, de prepostos da empresa ou de quem a represente;
- 2.10. Executar os serviços e fornecer os produtos dentro dos prazos estipulados pela CONTRATANTE;
- 2.11. Manter durante toda a vigência contratual as obrigações assumidas, bem como as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação.
- 2.12. Manter em sigilo todos os dados fornecidos pela IMA e seus prepostos. São consideradas como informações confidenciais todos os documentos, informações, conhecimentos e dados, sejam eles comerciais, técnicos ou de qualquer natureza, tangíveis ou em formato eletrônico, que, no curso da execução das atividades da CONTRATADA venham a ser revelados de forma proposital ou mesmo acidental. É de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA firmar acordo individual de manutenção do sigilo das informações com seus parceiros e empregados de modo a garantir esta questão.
- 2.13. A CONTRATADA se compromete a cumprir as determinações constantes na Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e adotará todas as medidas razoáveis para garantir, por si, bem como seu pessoal, colaboradores, empregados e subcontratados que utilizem os Dados Protegidos na extensão autorizada na referida LGPD, assinando o Termo de Compromisso, Sigilo e Confidencialidade – ANEXO X do Edital, no momento da assinatura do Contrato.
- 2.14. Abster de veicular publicidade acerca do contrato, salvo se houver prévia autorização da IMA.
- 2.15. Estar ciente que os preços contidos na proposta fornecida pela CONTRATADA incluem todos os custos e despesas, tais como custos diretos e indiretos, impostos e tributos incidentes (Federais, Estaduais ou Municipais), taxa de administração, materiais, encargos sociais e trabalhistas, seguros, transporte, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do Objeto, não cabendo à IMA recolher quaisquer impostos, taxas ou emolumentos adicionais.
- 2.16. A CONTRATADA se obriga a cumprir as regras e Normas Regulamentadoras relativas à Segurança e Medicina do Trabalho e deverá adotar todas as precauções adicionais que o Departamento de Segurança da IMA achar necessárias para a proteção de todos os envolvidos, de acordo com o Regulamento de Segurança disposto no Anexo I-C do Edital, quando aplicável;
- 2.17. A CONTRATADA deverá se comprometer a seguir as disposições contidas no CÓDIGO DE CONDUTA PARA FORNECEDORES DA INFORMÁTICA DE MUNICÍPIOS ASSOCIADOS S/A – IMA, disponível no site [www.ima.sp.gov.br](http://www.ima.sp.gov.br), no link “Transparência” e zelar pela aplicação dos princípios nele estabelecidos, assinando o Termo de Compromisso IMA – Fornecedores – ANEXO IX do Edital, no momento da formalização da contratação.
- 2.18. O preposto ou representante da CONTRATADA deverá participar da reunião de inicialização da contratação, quando convocado pela IMA.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- 3.1. Fornecer à CONTRATADA todas as informações necessárias à realização dos serviços ou fornecimento dos produtos, devendo especificar os detalhes necessários à perfeita consecução dos mesmos;
- 3.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas;
- 3.3. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos ou serviços recebidos com as especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital) e da proposta apresentada pela CONTRATADA, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 3.4. Efetuar o pagamento nas condições e preços ajustados;
- 3.5. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada;
- 3.6. Rejeitar os produtos e/ou a prestação dos serviços que estejam em desacordo às especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I do Edital);

- 3.7. Nomear gestor/agente fiscalizador do contrato, que será responsável pela fiscalização e controle da execução dos serviços ou fornecimento e exigirá o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela CONTRATADA;
- 3.8. Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no fornecimento dos produtos/serviços, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias para substituição, reparo ou correção;
- 3.9. A CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados;
- 3.10. Realizar a reunião de inicialização da contratação com a CONTRATADA.

## CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

- 4.1. O contrato vigorará por 6 (seis) meses a partir da data de sua publicação no diário oficial do município de campinas, podendo ser prorrogado por acordo entre as partes, observadas as disposições do art. 71 da Lei Federal nº 13.303/2016 e alterações posteriores.
- 4.2. A prestação do serviço somente poderá(ão) ser iniciado(s) após a emissão e envio do Pedido de Compra à CONTRATADA, bem como, após realizada a reunião de inicialização do contrato entre os representantes da CONTRATANTE e da CONTRATADA, quando necessário, a critério da CONTRATANTE.

## CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO DE ENTREGA, CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO E LOCAL DE ENTREGA

### 5.1. PRAZO DE ENTREGA

5.1.1. Os produtos deverão ser entregues em duas etapas, como segue:

- a) 1ª parte: Itens 1 a 6 (do Lote I), Itens 3 a 7, 12 e 14 (do Lote II) em até 30 (trinta) dias corridos, após o recebimento do Pedido de Compra;
- b) 2ª parte: Itens restantes (Lotes I e II): em 60 (sessenta) dias corridos após o Recebimento do Pedido de Compra.

5.1.1.1. Será emitido um único Pedido de Compra para cada Lote.

5.2. Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I do Edital), Contrato e na proposta da CONTRATADA, ou se os móveis apresentarem instabilidade após montagem ou que não estejam firmes e nivelados ao chão, ou pintura descascada ou irregular, ou cores e especificações diversas das solicitadas, devendo ser substituídos no prazo de até 10 (dez) dias corridos, a contar da notificação da CONTRATADA, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.3. O recebimento definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do fornecimento.

### 5.4. LOCAL DE ENTREGA

5.4.1. O objeto deverá ser entregue na sede da IMA, localizada Avenida Benedito de Campos, nº 853 – Jardim do Trevo – Campinas/SP, CEP: 13030-100 ou em outro endereço indicado pela CONTRATANTE, dentro do município de Campinas/SP.

## CLÁUSULA SEXTA - DO VALOR CONTRATUAL

6.1. O valor global deste contrato é de **R\$ 291.355,00 (duzentos e noventa e um mil trezentos e cinquenta e cinco)**, de acordo com o quadro abaixo:

Lote	Item	Produto	Local	Qtde	Unid.	Marca	Modelo	Valor unitário	Valor Total
I	1	SOFÁ MODULAR	RECEPÇÃO	03	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 3.735,00	R\$ 11.205,00

		PIX - Modulo 1: Assento e encosto curvo em 45° individual							
2		SOFÁ MODULAR PIX - Módulo 2 - Assento e encosto reto	RECEPÇÃO	02	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 3.250,00	R\$ 6.500,00
3		SOFÁ MODULAR PIX - Módulo 3 - Assento e encosto convexo em 45° individual	RECEPÇÃO	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 5.200,00	R\$ 5.200,00
4		CADEIRAS GIRATÓRIAS COM BRAÇO	PODCAST+ COWORKING+ BALCÃO RECEPÇÃO + RH+ PLATAFORMAS	60	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 1.400,00	R\$ 84.000,00
5		CADEIRAS GIRATÓRIAS COM BRAÇO	SALAS REUNIÃO RECEPÇÃO E POLO	12	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 1.510,00	R\$ 18.120,00
6		CADEIRAS TIPO POLTRONA	COWORKING (em frente às 4 mesinhas)	04	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 1.575,00	R\$ 6.300,00
7		POLTRONA TIRAS	SALA PRESIDÊNCIA	02	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 7.600,00	R\$ 15.200,00
8		SOFÁ 3 (TRÊS) LUGARES	SALA PRESIDÊNCIA	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 9.200,00	R\$ 9.200,00
<b>TOTAL (LOTE I)</b>								<b>R\$ 155.725,00</b>	
<b>II</b>									
1		Plataforma de Trabalho com 4(quatro) estações de trabalho	SALÃO POLO TECNOLÓGICO	04	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 4.925,00	R\$ 19.700,00
2		Plataforma de trabalho com 2 (duas) estações de trabalho	POLO TECNOLÓGICO (em frente à sala de Reunião)	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 2.830,00	R\$ 2.830,00
3		Mesa de Reunião	SALA PODCAST	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 2.690,00	R\$ 2.690,00

4	Mesa de Reunião	SALÃO COWORKING	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 3.120,00	R\$ 3.120,00
5	Floreira	SALÃO COWORKING	02	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 3.690,00	R\$ 7.380,00
6	Banco acoplado à floreira	SALÃO COWORKING	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 8.565,00	R\$ 8.565,00
7	Mesinhas	SALÃO COWORKING	04	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 1.010,00	R\$ 4.040,00
8	Mesa em L	ARTES DIGITAIS	02	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 2.370,00	R\$ 4.740,00
9	Plataforma de Trabalho com 2 (duas) Estações de Trabalho	ARTES DIGITAIS	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 2.820,00	R\$ 2.820,00
10	Mesa em L	GERENTES + RH	08	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 2.390,00	R\$ 19.120,00
11	Mesa de Reunião	POLO TECNOLÓGICO (Sala de Vidro)	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 3.530,00	R\$ 3.530,00
12	Mesa de Reunião	SALA REUNIÃO RECEPÇÃO (Sala de Vidro)	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 3.470,00	R\$ 3.470,00
13	Plataforma de Trabalho com 4 (quatro) Estações de Trabalho	SALÃO RH	03	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 4.935,00	R\$ 14.805,00
14	Mesa de Centro Redonda	RECEPÇÃO	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 1.720,00	R\$ 1.720,00
15	Painéis Meia Parede (6 partes)	SALA PRESIDÊNCIA	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 23.120,00	R\$ 23.120,00
16	Plataforma de Trabalho com 2 (duas) Estações de Trabalho	SALA COMUNICAÇÃO	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 2.820,00	R\$ 2.820,00
17	Plataforma de Trabalho com 2 (duas) Estações de Trabalho	SALA COMUNICAÇÃO	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 2.820,00	R\$ 2.820,00
18	Plataforma de Trabalho com	SALA TREINAMENTO	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 2.820,00	R\$ 2.820,00

	2 (duas) Estações de Trabalho								
19	Plataforma de Trabalho com 2 (duas) Estações de Trabalho	SALA TREINAMENTO	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 2.820,00	R\$ 2.820,00	
20	Plataforma de Trabalho com 2 (duas) Estações de Trabalho	SALA CERTIFICADO DIGITAL	01	Un.	Fab. Própria	Conf. Edital	R\$ 2.700,00	R\$ 2.700,00	
<b>TOTAL (LOTE II)</b>							<b>R\$ 135.630,00</b>		

6.3. O preço constituirá, a qualquer título, a única e completa remuneração pela execução do objeto.

## CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE FATURAMENTO E PAGAMENTO

7.1. A CONTRATADA deverá emitir nota fiscal/fatura em moeda nacional (real), correspondente ao fornecimento do(s) produto(s).

7.1.1. A nota fiscal/fatura deverá constar:

- a) Necessariamente: a razão social e o endereço completo da IMA, a descrição detalhada e os valores unitários e totais dos produtos/serviços prestados;
- b) Preferencialmente: a identificação do número do processo licitatório que deu origem à contratação, (se for o caso) e o número do Pedido de Compra.

7.1.2. A nota fiscal/fatura em sua via original deverá ser entregue para INFORMÁTICA DE MUNICÍPIOS ASSOCIADOS S/A – IMA, endereço Avenida Benedito de Campos, 853, Jardim do trevo, Campinas/SP, CEP: 13030-100, telefone (19) 3755-6500. Para as notas fiscais emitidas eletronicamente, as mesmas deverão ser encaminhadas para o e-mail: [fiscal@ima.sp.gov.br](mailto:fiscal@ima.sp.gov.br).

7.1.3. A CONTRATANTE terá 07 (sete) dias úteis a contar da apresentação da nota fiscal/fatura, para aceitá-la ou rejeitá-la.

7.2. A nota fiscal/fatura não aprovada será devolvida para as correções necessárias, com as informações que motivaram a sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento, a partir da data de sua reapresentação com as devidas correções.

7.2.1. A devolução da nota fiscal/fatura não aprovada, em hipótese alguma servirá de pretexto para que a CONTRATADA interrompa o fornecimento do produto.

**7.3. PRAZO/CONDIÇÃO DE PAGAMENTO:** O valor faturado será correspondente aos produtos efetivamente entregues no local especificado pela CONTRATANTE.

7.3.1. O pagamento do pedido de compra será efetuado pela CONTRATANTE à CONTRATADA, após a entrega dos produtos, apresentação das correspondentes notas fiscais/faturas e aprovação e aceite do Agente fiscalizador e/ou Gestor do contrato ou requisitante, de acordo com os prazos estipulados abaixo:

- a) 10 (dez) dias após a entrega do produto;
- b) 30 (trinta) dias após a entrega do produto;
- c) 60 (sessenta) dias após a entrega do produto;
- d) 90 (noventa) dias após a entrega do produto;
- e) 120 (cento e vinte) dias após a entrega do produto.

7.3.2. Quando o dia do vencimento cair em dias não úteis, ou seja, aos sábados, domingos ou feriados, o pagamento será realizado no primeiro dia útil subsequente.

7.4. Por eventuais atrasos de pagamento, a CONTRATANTE pagará multa de mora à base de 1% (um por cento) e juros de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculado sobre o valor devido a partir do dia imediatamente posterior a data do vencimento da nota fiscal/fatura.

7.5. Os pagamentos serão efetuados, através de crédito em conta-corrente da CONTRATADA, por ela indicada, preferencialmente do Banco do Brasil ou através de boleto bancário, sem nenhum ônus adicional à CONTRATANTE.

7.6. As notas fiscais/faturas não poderão ser negociadas ou dadas em garantia a terceiros.

## **CLÁUSULA OITAVA - DO SIGILO E CONFIDENCIALIDADE**

8.1. A CONTRATADA compromete-se, mesmo após o término do presente contrato, a manter completa confidencialidade e sigilo sobre quaisquer dados ou informações obtidas em razão do presente contrato, reconhecendo que não poderão ser divulgados ou fornecidos a terceiros, salvo com expressa autorização, por escrito, da CONTRATANTE.

8.2. A CONTRATADA será responsável, civil e criminalmente, por quaisquer danos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros em virtude da quebra da confidencialidade e sigilo a que está obrigada.

## **CLÁUSULA NONA - DA ANTICORRUPÇÃO**

9.1. Na execução do presente Contrato é vedado à Contratante e à Contratada, na pessoa de seus dirigentes, empregados, colaboradores, gestores e prepostos:

a) Prometer, oferecer, dar ou se comprometer a dar, aceitar ou se comprometer a aceitar, direta ou indiretamente, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada.

b) Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para celebrar o presente Contrato;

c) Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações do presente Contrato, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais;

d) Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro do presente Contrato; ou

e) De qualquer maneira fraudar o presente Contrato, assim como realizar quaisquer ações ou omissões que constituam prática ilegal ou de corrupção, nos termos da Lei nº 12.846/2013 (conforme alterada), do Decreto nº 8.420/2015 (conforme alterado), do U.S. Foreign Corrupt Practices Act de 1977 (conforme alterado) ou de quaisquer outras leis ou regulamentos aplicáveis (“Leis Anticorrupção”), ainda que não relacionadas com o presente Contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

10.1. O inadimplemento das obrigações contratuais, total ou parcial, por qualquer das partes, poderá implicar na rescisão do contrato devendo ser formalizada por instrumento de distrato competente, sem prejuízo de aplicação das multas e/ou indenizações previstas, além das demais sanções previstas no contrato e decorrentes de Lei.

10.2 O contrato poderá ser rescindido, de pleno direito, nos casos seguintes casos:

10.2.1. Inexecução total ou parcial do contrato;

10.2.2. Subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação;

10.2.3. Desatendimento das determinações regulares do Gestor do Contrato/Agente Fiscalizador do Contrato, no acompanhamento e fiscalização durante a execução do objeto;

10.2.4. Reiteração de faltas na sua execução, após as determinações do Gestor do Contrato/Agente Fiscalizador do Contrato;

10.2.5. Decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

10.2.6. Dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;

10.2.7. Alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATANTE ou CONTRATADA que prejudique a execução do contrato;

10.2.8. Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o CONTRATANTE e exaradas no processo administrativo a que se refere este contrato;

10.2.9. Supressão, por parte da Administração, de serviços ou compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1º do art. 81 da Lei Federal nº 13.303/2016;

10.2.10. Suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado a CONTRATADA, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação, conforme o artigo 78, inciso XIV da Lei Federal nº 13.303/2016;

10.2.11. Ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

10.2.12. Descumprimento às disposições das políticas, procedimentos internos e do Código de Conduta para Fornecedores da Informática de Municípios Associados S/A – IMA, condicionada à prévia manifestação fundamentada da Área de Conformidade.

10.3. A rescisão do contrato poderá ser:

10.3.1. Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

10.3.2. Judicial, nos termos da legislação.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Sem prejuízo do disposto nos artigos 82, 83 e 84 da Lei Federal nº 13.303/2016, bem como, do constante no Acordo de Nível de Serviços (Anexo I-A do Edital), havendo irregularidades no fornecimento do objeto, em que a CONTRATANTE não der causa, pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato a CONTRATADA, garantida a defesa prévia, ficará sujeita às penalidades de acordo com os seguintes critérios:

11.1.1. Advertência;

11.1.2. **Pelo atraso na execução do objeto: multa moratória** equivalente a até 2% (dois por cento) do valor do Pedido de Compra, por dia de atraso, admitindo-se no máximo 10 (dez) dias de atraso, após o que poderá ser caracterizada a inexecução total do objeto, a critério da contratante;

11.1.3. **Pela inexecução total ou parcial: multa indenizatória** de até 20% (vinte por cento) do valor global do Pedido de Compra, sem prejuízo da cobrança da multa moratória prevista no item 11.1.2., a critério da Contratante;

11.1.3.1. A multa indenizatória decorrente de configuração de inexecução parcial ou total do objeto poderá ser cumulada com as demais penalidades previstas em lei ou no presente Contrato, uma vez que possuem caráter de sanção administrativa.

11.1.3.1.1. A multa indenizatória prevista anteriormente não exime a CONTRATADA da reparação de eventuais perdas e danos que seu ato punível venha a acarretar à CONTRATANTE.

11.1.3.2. A configuração da inexecução total ou parcial ensejará, a critério da CONTRATANTE, a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento;

11.1.4. Impedimento de licitar e contratar com a IMA, pelo prazo de até 2 (dois) anos, sem prejuízo das penalidades previstas nos artigos 82, 83 e 84 da Lei Federal nº 13.303/2016;

11.1.5. Qualquer outra transgressão das cláusulas ou condições previstas no contrato: advertência escrita ou multa correspondente a 2% (dois por cento) do valor contratual por cláusula infringida, a critério da CONTRATANTE;

11.2. Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado do preço a que a Contratada vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

11.3. A cobrança das multas previstas em lei e no presente Contrato não exclui o direito da Informática de Municípios Associados S/A - IMA de requerer eventuais indenizações pelos danos causados pela empresa

Contratada em decorrência da presente contratação, desde que devidamente comprovados e garantida a ampla defesa da CONTRATADA.

11.4. As sanções previstas nos itens 11.1.1. e 11.1.4., poderão ser aplicadas juntamente com as do item 11.1.3., devendo a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, ser apresentada no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - PARTES INTEGRANTES DESTE CONTRATO

12.1. Fazem parte integrante deste contrato o edital e os respectivos anexos do Pregão Eletrônico nº 016/2022, bem como a proposta da CONTRATADA apresentada no referido certame, juntados no Processo Licitatório nº 016/2022.

12.2. Caso haja conflito entre a proposta da CONTRATADA apresentada no certame e o presente contrato prevalecerá o último.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

13.1. Fica eleito o foro da Comarca de Campinas/SP, para dirimir as eventuais dúvidas surgidas na execução deste contrato, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

14.1. Este instrumento é regido pelas cláusulas e condições aqui previstas, bem como pelas disposições contidas no edital e seus anexos, e pela Lei Federal nº 13.303/2016 e suas alterações e pelo Regulamento de Licitações e Contratos da IMA.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. Por estarem assim justas e contratadas, firmam as partes o presente instrumento em uma única via de igual teor, assinando digitalmente, na presença das duas testemunhas adiante identificadas.

### *Assinam eletronicamente pela IMA*

*Elias Tavares Bezerra – Diretor Presidente*

*Mario Armando Gomide Guerreiro – Diretor Administrativo Financeiro*

### *Assinam eletronicamente pela INOVARTS – MARCENARIA MODERNA LTDA*

*Luis Fernando de Albuquerque Tessari – Sócio*

### *Assinam eletronicamente as TESTEMUNHAS*

*Erikson Antunes Franco – RG: 48.461.335-2*

*Wilk Ferreira Magalhães - RG 50.678.121-5*



Documento assinado eletronicamente por **LUIS FERNANDO DE ALBUQUERQUE TESSARI, Usuário Externo**, em 20/10/2022, às 16:20, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ERIKSON ANTUNES FRANCO, Assistente II - Serviços Administrativos**, em 20/10/2022, às 17:41, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **WILK FERREIRA MAGALHAES, Assessor(a)**, em 20/10/2022,



às 17:41, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO ARMANDO GOMIDE GUERREIRO, Diretor(a) Administrativo e Financeiro**, em 21/10/2022, às 09:21, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ELIAS TAVARES BEZERRA, Diretor(a) Presidente**, em 24/10/2022, às 10:56, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.campinas.sp.gov.br/verifica> informando o código verificador **6693694** e o código CRC **16534960**.